

Referat

Til stede:

Inger Gregersen (IG), Winnie Muxoll (WM), Johan Isbrand (JI), Hanne Lone Lindstrøm (HL), Karen Nørballe (KN), Jesper Mønsted (JM), Ingrid Sørensen (IS), Mogens Lindhardt (ML), Nikolaj Zeuthen (NZ), Inger Birk Jensen (IBJ), Sanne Merete Hägerstrand (SH), Signe Danielsen (SD), Lisbet Skou Rasmussen (SR), David Bendix Nielsen (DBN), Sara Amalie Heise (SAH), Ditte Johanne Kragh Bertelsen (DB)

Kl. 18.00 Fælles spisning. Tilmelding til Katrin til møde og spisning senest fredag den 10.1. kl. 12

*Kl. 18.30 starter selve mødet, som har følgende **dagsorden**:*

- til mødet inviteres nyansatte kirkemusiker, Sara Amalie Heise

1. Visionsdokument, forretningsorden og vedtægter – bilag – visionsdokument og plancher, forretningsorden for MR, vedtægt for kirkevæрге, kontaktperson og kasserer med foreslåede rettelser

MR gjorde opmærksom på, at der fremover skal være et punkt med godkendelse af dagsorden.

IG sætter fremadrettet det punkt på dagsordenen ved kommende møder.

De foreslåede vedtægtsændringer blev godkendt for kirkevæрге, kontaktperson og forretningsorden.

Vedtægtsændringer for kassereren udskydes til næste møde.

2. Valg af kirkevæрге

Oplæg: Jesper Mønsted/Ingrid Sørensen

Ingrid Sørensen blev valgt som kirkevæрге.

3. Nedsættelse af voksenudvalg inkl. tovholder

Oplæg: Inger Gregersen

IBJ, JI, NZ, WM, ML meldte sig til voksenudvalget.

IBJ blev valgt til tovholder og indkalder udvalget til første møde.

4. Nedsættelse af børneudvalg inkl. tovholder

Oplæg: Signe Danielsen

WM, SAH, DBN, DB, SH og SD meldte sig til børneudvalget.

SD blev valgt til tovholder og indkalder udvalget til første møde.

5. Forslag til nye udvalg

HL foreslog nedsættelse af et kommunikationsudvalg.

HL, KN og LR meldte sig til kommunikationsudvalget.

HL blev valgt til tovholder og indkalder udvalget til første møde.

Udvalget inddrager kordegn Katrin Lindstrøm i arbejdet.

6. Valg af repræsentant til provstikoordinatorbestyrelse

SD blev valgt til provstikoordinatorbestyrelsen

7. Valg af formand for valgbestyrelse

DB blev valgt til formand for valgbestyrelsen

8. Fastsættelse af dato for kirkesyn

Kirkeudvalget fastsætter en dato og inviterer resten af MR.

9. Årshjul, herunder forslag til datoer for menighedsrådsmøder i 2025 – bilag – oversigt over tidligere MR-møder og frister i 2025

Oplæg: Karen Nørballe/Inger Gregersen

Der afholdes menighedsrådsmøder 25. marts kl. 18:30, tirsdag 13. maj kl. 17, onsdag 27. august kl. 18:30, onsdag 1. oktober kl. 18:30, onsdag 12. november kl. 18:30

10. Meddelelser fra "fredagsklubben"

Oplæg: Inger Birk Jensen

IBJ orienterede om fredagsklubben og efterspurgte en hjælper ift. Fortsættelse af gruppen.

11. Orientering om indsamling til Folkekirkens Nødhjælp

Oplæg: Karen Nørballe

KN orienterede om indsamlingen søndag 9. marts og opfordrede MR til at deltage. SH, IS, WM og IBJ meldte sig til at hjælpe til.

12. Meddelelser fra formanden

IG orienterede om, at indkaldelser med bilag fremadrettet lægges på FIN.

Der udsendes dog mail med link til FIN til private mailadresser.

13. Meddelelser fra næstformanden

Ingen meddelelser

14. Meddelelser fra kassereren

Ingen meddelelser

15. Meddelelser fra kirkeværgerne

IS meddelte, at de sidste ting ifm. Vedligeholdelsesplanen er ved at falde på plads, så det bliver muligt at danne sig et overblik over projekter de kommende år.

Der har været uenighed med håndværker ifm. Opsætning af salmebogshylder og behandling af borde og køkkenborde. IS arbejder på at få sagen ud af verden.

Der skal laves fuger i kirkens gulve samt i puds på murene.

Der skal sættes drone op for at kontrollere kuppel mv.

Varmeanlægget skal repareres. Kloakken skal tilses. Der skal laves "stepless" elevator til sakristiet.

IS går videre med disse projekter i samarbejde med kirkeudvalget.

16. Meddelelser fra kontaktpersonen

LR orienterede om, at der er gennemført opstartssamtaler med organist, kirketjener og kordegn.

Der afholdes MUS efter sommerferien.

Sara Amalie Heise er tiltrådt som kirkemusiker pr. 1/1 2025, og kontrakten er forhandlet på plads.

De nye overenskomster vil medføre ændringer i ansættelsesforhold for flere ansatte i kirken, og LR orienterer nærmere herom løbende.

17. Meddelelser fra præsterne

a. Jesper

Ingen meddelelser

- måltidsgudstjeneste, skærtorsdag

JM foreslog, at planlægning af måltidsgudstjenesten i 2025 henlægges til voksenunderudvalget. MR godkendte forslaget.

b. Signe

WM meldte sig som tovholder på påskevandringen.

SD orienterede om kommende arrangementer

c. Nikolaj

NZ orienterede om, at han har afsluttet den obligatoriske efteruddannelse

NZ orienterede om forårets litteraturarrangementer i "modsprø"

18. Meddelelser fra organisten og kirkemusiker

DBN orienterede om de musikalske arrangementer 2024 og de kommende arrangementer i 2025, derunder CJF, hvor vi ikke deltog sidste år.

SAH stopper i koret, og forhåbentligt ansættes ny mezzosopran pr. 1. marts eller snarest derefter.

DBN takkede kirkens frivillige og efterspurgte, om HL vil planlægge arrangement for frivillige. HL indvilgede.

SAH præsenterede sig selv og orienterede om planerne for 2025, bl.a. spirekor for 1.-3. klassetrin, som har opstart i uge 8 med sangprøver torsdag kl. 16-16:45.

Det ville være en stor hjælp med faste frivillige til at møde og forberede forplejning til børnene i spirekoret hver torsdag. LR, SH, IS meldte sig som frivillige. Samt HL som reserve.

19. Forslag til godkendelse om "Aftensgudstjeneste" – bilag – forslag fra David

Oplæg: David Bendix Nielsen

DBN fremlagde forslaget.

MR besluttede at afprøve formatet to gange i 2025 og derefter evaluere.

20. Forslag om indkøb af el-klaver – bilag – forslag fra David

Oplæg: David Bendix Nielsen

DBN fremlagde forslaget.

MR godkendte indkøb. Udgiften afholdes af den ramme, der er givet til spirekoret.

21. Meddelelser fra de stående udvalg

a. Kirkeudvalget

Ingen meddelelser

b. Børneudvalget

Ingen meddelelser

c. Voksenudvalget

Ingen meddelelser

21. Eventuel

WM efterspurgte hjælp til at pynte fastelavnstønder med konfirmander onsdag 26. februar kl. 16-17:30.

SH og DB meldte sig.

HL gjorde opmærksom på møde vedr. ny model for fordelingsnøgle i provstiet. IG booker dato i samarbejde med kordegn, kasserer og kirkeværg og inviterer det øvrige MR.